

La Communauté d'agglomération Clisson, Sèvre et Maine, située au sud-Loire, au cœur du Vignoble nantais et à la croisée de la Métropole nantaise, de la Vendée et du Maine et Loire regroupe 16 communes et compte plus de 58 000 habitants. Un territoire où il fait bon entreprendre où plus de 4 300 établissements se sont déjà implantés. Un territoire d'avenir où plus de 300 entreprises se créent chaque année.

Pour accompagner la communauté d'agglomération, le service de la gestion et prévention des déchets recherche son/sa :

COORDONNATEUR(TRICE) COLLECTE DES DECHETS (F/H)

CDI de droit privé

Vous souhaitez donner du sens à votre métier en jouant un véritable rôle dans l'organisation de la collecte des déchets et le management de ses équipes, pour une communauté d'agglomération fortement engagée faisant partie des collectivités les plus performantes de France en matière de gestion des déchets, alors rejoignez Clisson, Sèvre et Maine Agglo !

VOS MISSIONS :

A la tête de l'équipe de collecte des déchets du matin et rattaché(e) au Responsable Adjoint Exploitation, vous managez une équipe de 11 agents. A ce titre, vos missions seront les suivantes :

Animation et pilotage de l'équipe de collecte

Vous planifiez les activités : gestion des plannings et des congés.

Vous organisez l'activité au quotidien : réunions d'équipe, planification des tâches, définition des priorités

Vous transmettez les consignes et veillez à leur application.

Vous collectez et suivez les indicateurs de performances et êtes force de propositions auprès de votre encadrement sur l'organisation ainsi que l'évolution de l'exploitation.

Vous participez à la gestion des ressources humaines en définissant vos besoins, participant aux recrutements et réalisant les entretiens annuels.

Vous faites appliquer les règles d'hygiène et de sécurité et le règlement de collecte et enfin, vous assurez le suivi des incidents en lien avec les services supports.

Optimisation des circuits de collecte

En vous appuyant sur votre expérience, vous apportez des solutions d'optimisation des circuits sur le logiciel dédié.

Vous réalisez des adaptations temporaires des collectes en cas de travaux et assurez la bonne information des usagers concernés.

Vous assurez le suivi des refus de collecte en lien avec le conseiller en Prévention Déchets.

Vous gérez les incidents de collecte et vous accompagnez l'unité Accueil Facturation en cas de réclamations sur la collecte.

Gestion du matériel :

Vous gérez les équipements en veillant au bon entretien du matériel roulant en lien avec le chef d'atelier, son affectation et sa cohérence avec les besoins et l'anticipation des dégradations.

Enfin, vous gérez les missions du matin sur les Points d'Apport Volontaire.

VOTRE PROFIL :

Vous connaissez le secteur des déchets et avez une première expérience en encadrement d'équipe technique.

Vous avez une vision globale du fonctionnement des collectes, que ce soit dans la gestion des équipes, l'optimisation des circuits et le suivi des équipements roulants. Vous maîtrisez les questions relatives à la sécurité (connaissances R437).

Vous faites le lien entre votre équipe et la hiérarchie avec des capacités de synthèse et de reporting.

Vous avez des qualités d'écoute, de rigueur et de pédagogie. Vous savez faire preuve de réactivité et être force de propositions.

Vous êtes à l'aise avec les outils bureautiques et particulièrement excel.

Votre sens du collectif vous permettra, à la fois de vous intégrer et de partager vos problématiques avec vos équipes et de travailler en transversalité.

CONDITIONS :

CDI de droit privé, convention collective des activités des activités du déchet

Poste à temps complet 39 heures / semaine avec 23 RTT

Participation aux astreintes

Horaires : 5 jours / semaine - Lundi : 5h – 13h - Mardi au vendredi : 5h – 12h45

Travail en binôme avec le coordonnateur collecte après-midi

Permis B et C impératifs ainsi que la FIMO ou FCO à jour

Lieu d'affectation : Pôle Déchets – 32 rue des deux croix à Clisson

Poste à pourvoir dès que possible

Les entretiens de recrutement auront lieu la semaine du 2 au 6 septembre 2024

AVANTAGES LIES AU POSTE

13^{ème} mois prévu par la convention collective des activités du déchet

Bénéfice du CNAS – prestations d'action sociale : billetterie, vacances, prestations enfants...

Participation employeur à la prévoyance et complémentaire santé

Bénéfice de paniers repas

Véhicule de service sous réserve de planification, sauf indisponibilité temporaire

La Communauté d'agglomération Clisson, Sèvre et Maine Agglo vous offre un cadre de travail dynamique en plein développement et au cœur de projets ambitieux.

Merci d'adresser votre candidature avant le 20 août 2024 sous la référence 2024-08-COORDO COLLECTE :

CV + lettre de motivation et prétentions salariales

À l'attention de Monsieur le Président de Clisson Sèvre et Maine Agglo – 13 rue des Ajoncs – CLISSON

sur <https://recrutement.clissonsevremaine.fr>

Renseignements sur le poste :

Eric RINEAU, Responsable adjoint exploitation Déchets

Bernard AUDRIC, Directeur Général des Services Techniques

Julie DUGRENIL, Responsable adjointe du service RH, 02 40 54 75 15